



V DIPARTIMENTO
Settore Pubblica Istruzione

COMUNE DI PALAGONIA

Città Metropolitana di Catania

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI E CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA VOLTI AL BENESSERE PSICO-FISICO DEI MINORI DA 0 A 17 ANNI NEL PERIODO 1 GIUGNO 2026 — 31 DICEMBRE 2026 IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DIPARTIMENTALE DEL MINISTRO PER LA FAMIGLIA, LA NATALITA' E LE PARI OPPORTUNITA' DEL 17 GIUGNO 2026.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

INFORMA

che in attuazione del **Decreto Ministeriale del 17 Giugno 2026** è possibile presentare progetti per l'organizzazione di centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa nel territorio del Comune di Palagonia **nel periodo 1 giugno 2026 - 31 dicembre 2026 - rivolti ai minori di età compresa tra 0 e 17 anni**, al fine di sostenere le famiglie e facilitare la conciliazione fra vita privata e lavoro, realizzando la promozione tra i bambini/e, di attività socioeducativa e ricreativa grazie all'intervento finanziato dal Fondo per le Politiche della Famiglia della Presidenza del Consigli dei Ministri.

Modalità di partecipazione

I soggetti interessati devono inviare **entro e non oltre il 31/07/2026** l'istanza di partecipazione, compilando l'apposito Modello di domanda allegato al presente avviso pubblico, indirizzato al V Dipartimento Settore Pubblica Istruzione con le seguenti modalità:

- A mano in busta chiusa, tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente. Farà fede la data apposta sulla busta dall'Ufficio Protocollo del Comune;
- Tramite posta elettronica (PEC) al seguente indirizzo: protocollo.palagonia@legalmail.it;

Sulla busta o nell'oggetto della PEC dovrà essere specificata la seguente dicitura:

“AVVISO PUBBLICO PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIO-DUCATIVI TERRITORIALI NEL PERIODO 1 GIUGNO 2026 — 31 DICEMBRE 2026 IN ATTUAZIONE DEL DECRETO MINISTERIALE DEL 17 GIUGNO 2026”

Al Modello di domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) Progetto Organizzativo;
- 2) Documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- 3) Atto Costitutivo e Statuto del soggetto partecipante;
- 4) Ogni altro documento utile a valutare il progetto organizzativo.

Oggetto e durata

I Progetti Organizzativi da presentare al Comune di Palagonia riguardano la realizzazione nel territorio comunale nel periodo 1 giugno 2026 — 31 dicembre 2026 dei centri estivi, servizi socioeducativi e centri con funzione educativa e ricreativa rivolte ai minori da 0 a 17 anni per la promozione ed il potenziamento delle attività sopra citate.

Soggetti

Possano gestire i servizi, enti del terzo settore, istituzioni scolastiche o enti religiosi.

Requisiti del Progetto Organizzativo

I Progetti Organizzativi devono essere presentati in forma sintetica ma esaustiva e conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e devono esplicitare:

- le attività offerte;
- la programmazione delle attività;
- l'elenco nominale degli operatori, educatori e animatori, anche volontari, impiegati nelle attività specificandone i titoli di studio e professionali ed il rapporto di lavoro;
- il numero dei minori accolti (obbligatorio);
- il rapporto tra minori accolti e lo spazio disponibile;
- eventuale compartecipazione ai costi di ogni minore accolto;
- la somministrazione dei pasti (ove erogati);

Obblighi dei soggetti partecipanti

Ogni soggetto che aderisce al presente avviso pubblico s'impegna ad accettare incondizionatamente ed integralmente quanto stabilito nel presente avviso pubblico.

Inoltre, s'impegna ad assumere ogni responsabilità derivante dalla organizzazione e realizzazione dei centri estivi, servizi socio-educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa a favore dei minorenni sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza sul lavoro per tutta la durata delle attività, in conformità alle disposizioni della normativa vigente in materia, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti ed omissioni derivanti dallo svolgimento delle suddette attività.

Presentazione della rendicontazione

A conclusione del Progetto Organizzativo, il soggetto partecipante e incluso nella Long-list redatta ed approvata dal Comune, dovrà trasmettere entro e non oltre il **31.01.2027** la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- apposita relazione descrittiva sulle attività svolte, completa di documentazione fotografica rappresentativa della medesima attività, per un numero massimo di foto pari a 15 (Quindici) opportunamente titolate.
- rendicontazione contabile dettagliata delle attività effettivamente svolte e coerenti ai progetti inizialmente presentati, corredata della documentazione giustificativa di spesa (scontrini parlanti e fatture quietanzate) con tracciabilità dei pagamenti, a pena della mancata approvazione delle somme rendicontate.

NON potranno essere oggetto di rendicontazione somme effettuate in modalità "**CONTANTI**".

Obblighi dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale riceverà i Progetti Organizzativi, ne valuterà l'ammissibilità al beneficio economico mediante pubblicazione delle risultanze istruttorie; le quote da erogare ad ogni soggetto in possesso dei requisiti, sono subordinate all'avvenuta acquisizione delle somme assegnate al Comune di Palagonia da parte del Ministero per le Pari Opportunità e la Famiglia come previsto dal **decreto Ministeriale del 17 Giugno 2026**, previa presentazione della documentazione di cui al precedente punto.

L'Amministrazione non assume alcun impegno nei confronti di terzi nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Ministero per le Pari Opportunità e la Famiglia non dovesse trasferire i relativi fondi.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Capo del V Dipartimento Ing. Giuseppe Quattrocchi.

Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente agli allegati, all'Albo Pretorio del Comune di Palagonia e nella home page istituzionale www.comune.palagonia.ct.it

Informativa sul trattamento dei dati personali Il Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Palagonia, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti secondo la citata normativa europea che disciplina la protezione e il trattamento dei dati personali delle persone fisiche.

Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti tramite e-mail all'indirizzo pubblicaistruzione@comune.palagonia.ct.it o al numero telefonico 095 7958671, tutti i giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00.